



## ***AUTOMOBILE CLUB NOVARA***

### ***CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO ANNO 2020***

La Rappresentanza dell'Amministrazione e le sottoscritte Organizzazioni Sindacali rappresentative, al termine delle sessioni di trattativa all'uopo avviate, il giorno 28 dicembre 2020 presso la Sede dell'Ente si sono incontrate, con modalità telematiche, in applicazione della normativa anti-contagio;

- visto il C.C.N.L. del Comparto agli Enti Pubblici non Economici per il quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006 – 2007 ed il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Centrali relativo al triennio economico e normativo 2016 -2018 sottoscritto in data 12/02/2018;
- visto il Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto il 23/12/2003

#### **CONCORDANO**

sull'allegata intesa relativa all'utilizzo ed alla gestione delle risorse economiche per l'anno 2020 e per le progressioni economiche orizzontali 2021, determinate in applicazione del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Centrali relativo al triennio 2016/2018.

La stipula definitiva del contratto avrà luogo al termine della procedura prevista dall'art. 8 del C.C.N.L per il triennio 2016-2018.

#### **LA RAPPRESENTANZA DELL'AMMINISTRAZIONE**

**IL DIRETTORE DI AC NOVARA  
PAOLO PINTO  
(FIRMATO)**

#### **LE DELEGAZIONI SINDACALI**

**F.P. C.G.I.L. NOVARA VCO  
CAMPENNI' SALVATORE  
(firmato in modalità telematica)**

**CISL F.P. NOVARA VCO  
MARCO MININI  
(firmato in modalità telematica)**

**FEDERAZIONE CONFSA UNSA  
ANDREA GIULIO CAPPELLI  
(firmato in modalità telematica)**

**TITOLO I**  
**DISPOSIZIONI GENERALI**

## **PREMESSE**

Le parti concordano sull'impegno ad individuare a partire dall'anno corrente e per il futuro le soluzioni più idonee a garantire in modo ottimale le esigenze organizzative e funzionali dell'Ente e quelle di riconoscimento e valorizzazione delle professionalità dei dipendenti, che tengano conto del lungo periodo di sospensione della contrattazione collettiva, su cui ha inciso per il passato anche la mancanza di risorse.

## **TITOLO 1 - PRINCIPI GENERALI**

### **ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE**

Il presente contratto collettivo integrativo ha validità per il periodo 1° gennaio 2020-31 dicembre 2020 e conserva la sua efficacia fino alla stipula dei successivi contratti.

La contrattazione integrativa, con riferimento agli istituti contrattuali rimessi a tale livello, si svolge, in linea di principio, in un'unica sessione negoziale.

A fini della valutazione della performance l'Ente ha aderito al nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), approvato dal Consiglio Generale dell'ACI in data 21 ottobre 2020 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Novara con Delibera Presidenziale del 24 novembre 2020 n. 71.

## **TITOLO II - SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE**

### **ART. 2 – OBIETTIVI E FINALITA'**

Il nuovo sistema di classificazione del personale, in continuità con il previgente sistema introdotto dal C.C.N.L. del 16/02/1999, persegue l'obiettivo di un ulteriore sviluppo del modello organizzativo degli enti del comparto, secondo principi di flessibilità organizzativa e di accrescimento continuo delle competenze professionali.

Il nuovo sistema di classificazione del personale si basa sui seguenti principi:

- a)** valorizzazione delle professionalità interne per garantire prestazioni di elevata qualità;
- b)** flessibilità nella gestione delle risorse umane in correlazione con l'effettivo sviluppo professionale.

### **ART. 3 – AREE E PROFILI PROFESSIONALI**

Il sistema di classificazione del personale è articolato nelle aree A, B e C ed all'interno di ciascuna area professionale si riparte in livelli economici.



Le aree sono individuate mediante declaratorie che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento nell'area medesima. Le stesse corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie per l'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative.



Il sistema di classificazione del personale, sulla base dei precedenti contratti, si articola come segue:



LIVELLI ECONOMICI	AREE
C5	Area C
C4	
C3	
C2	
C1	
B3	Area B
B2	
B1	
A3	Area A
A2	
A1	



### TITOLO III - RAPPORTO DI LAVORO

#### ART. 4 – OBIETTIVI DI CARATTERE GENERALE

  Allo scopo di sviluppare la qualità dei servizi prestati al cliente, nonché la capacità di perseguire maggiori livelli di efficacia, efficienza ed economicità nell'ambito delle linee generali di sviluppo dell'ente sono adottati i sistemi di misurazione, verifica ed incentivazione della qualità dei servizi, realizzando la più ampia valorizzazione della professionalità del personale. Valore fondante e costante obiettivo generale dell'ente è inoltre l'etica quale elemento caratterizzante la politica, le sue finalità e l'attività dell'ente nelle sue diverse espressioni e quale fondamentale criterio di misurazione dell'attività amministrativa.

  Il perseguimento di obiettivi e la misurazione dei risultati dell'azione amministrativa, costituiscono la base dei processi di rilevazione del grado di soddisfazione del cliente.

  In tale contesto la formazione costituisce, unitamente alla valorizzazione delle competenze del personale, il presupposto per lo sviluppo di una cultura basata sulla soddisfazione del cliente e l'introduzione di prassi gestionali innovative dirette ad elevare il livello di qualità dei servizi.

  Il conseguimento degli obiettivi viene realizzato attraverso progetti concordati e condivisi sulla base di criteri definiti in sede di contrattazione integrativa. La realizzazione di tali obiettivi è attuata indirizzando l'attività dei dipendenti al raggiungimento dei risultati attesi attraverso la loro partecipazione, il loro coinvolgimento e la loro responsabilizzazione, con la qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di

appartenenza, attraverso le competenze dimostrate ed i conseguenti comportamenti professionali ed organizzativi..

## TITOLO IV

### IL SISTEMA PREMIANTE

#### SEZIONE 1 – COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO

#### ART. 5 – COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE PER I TRATTAMENTI ECONOMICI ACCESSORI.

##### Premesso che

il **Fondo storico**, ai sensi del comma 189 articolo unico della legge n.266/ 2005 l'ammontare complessivo del fondo per i trattamenti accessori non può eccedere quello previsto per l'anno 2004 :

€ 38.480,92

- come previsto dall'art. 67 comma 5 del D.L. n.112/2008 si procede all'abbattimento del 10% pari ad € 3.848,09

€ 34.632,83

Fondo di partenza € 34.632,83

ai sensi dell'art. 5 CCNL 2004/2005 si somma un importo pari allo 0,69% del monte salari dell'anno 2003 del personale ricompreso nelle aree A,B e C per gli enti non destinatari della l. n.88 del 1989:

€ 746,38

ai sensi dell'art. 6 comma 2 CCNL 2004/2005 con riferimento ai dipendenti in servizio al 31/12/2005 presso ciascun ente, ai quali non si applica l'indennità di anzianità, perché in regime di trattamento di fine rapporto, la relativa quota di onere contrattuale calcolata ai fini di cui al comma 1, pari a € 4,94 pro-capite per tredici mensilità aggiunge il seguente importo:

€ 128,44

ai sensi dell'art. 36 comma 1 CCNL 2006/2009 si aggiunge un importo pari allo 0,16% del monte salari al 31/12/2005 (€ 84632,29) ovvero:

€ 135,41

ai sensi dell'art. 1 comma 2 Code Contrattuali Biennio 2006/2007 si aggiunge lo 0,55% del monte salari al 31/12/2005 (€ 84632,29):

€ 465,48

**Per l'anno 2018**, a seguito della sottoscrizione del C.C.N.L.

triennio 2016 – 2018 e a decorrere dal 01/01/2018, in base all'art. 89 c. 5 il **Fondo risorse decentrate** è incrementato di un importo pari allo 0,49% del monte salari dell'anno 2015 (€ 75.875,78), equivalente a € **371,79**, pertanto l'importo passa a € **36.480,33**

**Per l'anno 2019 è stato confermato l'importo di € 36.480,33**, fermi restando gli obiettivi di performance organizzativa dell'Automobile Club, e precisamente:

risultati connessi agli obiettivi di realizzazione delle progettualità locali e/o di miglioramento/efficientamento dei processi, e di equilibrio economico/finanziario dell'AC;

risultati connessi agli obiettivi specifici della Federazione ACI così come deliberato dagli organi centrali.

Questi elementi sono stati oggetto di valutazione ai fini della determinazione dei fondi destinati alla produttività e miglioramento del servizio.

Per l'anno 2020 è stato recepito il messaggio circolare della Direzione ACI Risorse Umane prot. ACNO/0000246/20 del 23 aprile 2020, che ha favorito un chiarimento in merito alle regole di costituzione del fondo risorse decentrate (Nota ARAN prot. 0016748 del 29.10.2018 – interpello MEF prot. 233473 del 29.10.2018), che impongono di ridurre il fondo di ente per un importo corrispondente allo stanziamento per i compensi per lavoro straordinario (utilizzo effettivo stimato per il 2020 in € 2.000,00); tale importo sarà finanziato da uno specifico conto all'uopo destinato, con conseguente invarianza complessiva di spesa; **l'importo destinato al finanziamento del C.C.I dell'Ente per l'anno 2020 è quindi pari ad euro 34.480,33**

#### **ART. 6 - UTILIZZO DEL FONDO PER I TRATTAMENTI ECONOMICI ACCESSORI**

Il **Fondo risorse decentrate** per i trattamenti economici accessori rideterminato nell'importo complessivo di € **34.480,33** è utilizzato come di seguito indicato:

A)	<p>Fondo di produzione così suddiviso:</p> <p><b>Obiettivi di Federazione: attività associativa diretta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenimento del decremento della produzione della produzione associativa rispetto all'anno 2019 al netto dei canali ACI Global e Sara = (produzione 2020) 3.248 € <b>2.500,00</b></li> <li>• Contenimento della perdita della produzione fidelizzata = (produzione fidelizzata 2020) 623 € <b>1.000,00</b></li> <li>• Qualità delle informazioni= 72,47% caselle mail € <b>1.000,00</b></li> <li>• Corso di formazione su temi commerciali = 1 € <b>500,00</b></li> </ul> <p><b>Obiettivi Locali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidamento tessere azienda: =&gt;300 € <b>500,00</b></li> <li>• Pratiche di Rateizzazione =&gt; 200 € <b>500,00</b></li> <li>• Patenti (rinnovi, commissioni, PDA) =&gt; 1700 € <b>2.000,00</b></li> <li>• Pratiche auto =&gt;6500 € <b>1.500,00</b></li> <li>• Bonifiche archivio tasse &gt; 400 € <b>500,00</b></li> </ul>		<p style="text-align: right;"><b>Totale</b> € <b>5.000,00</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Totale</b> € <b>5.000,00</b></p>
----	--	--	---

B)	<p>Fondo per il miglioramento del servizio, soddisfacimento dei bisogni del cliente e ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro destinato al finanziamento dei seguenti progetti di Federazione:</p> <p><b>Educazione alla sicurezza stradale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Educazione alla sicurezza stradale: n° 3 attività di comunicazione su media locali sui temi della mobilità e della sicurezza stradale;</li> <li>2. n° 3 proposte rivolte alle scuole o ad associazioni, o ad organismi di varia natura per la realizzazione di corsi ACI o di iniziative online in materia di educazione stradale anche rivolte agli adulti.</li> </ol> <p><b>Obiettivi connessi alle progettualità</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ACISTORICO: Numero 2 di iniziative comunicazionali e promozionali, autonomamente o in compartecipazione, condotte attraverso mezzi, canali e strumenti diversificati, quali comunicati stampa, articoli, interviste pubblicità o altra attività.</li> </ol> <p><b>Obiettivi riferiti al miglioramento dei processi e delle qualità'</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ottimizzazione processo di pubblicazione dati in materia di trasparenza e di accesso civico generalizzato <ol style="list-style-type: none"> <li>a) dati da pubblicare</li> <li>b) istanze di accesso</li> <li>c) aggiornamento continuo sito dell'Ente</li> </ol> </li> </ol> <p><b>OBIETTIVI ECONOMICO FINANZIARI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Assenza di debiti verso ACI</li> </ol> <p><b>PROGETTI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ufficio assistenza – pratiche ecocompatibili</li> <li>2) promozione rinnovo patenti ACI</li> <li>3) digitalizzazione: censimento apparecchiature</li> </ol>	<p>€ 450,00</p> <p>€ 110,14</p> <p>€ 2.000,00</p> <p>€ 1.000,00</p> <p>€ 1.300,00</p> <p>€ 1.300,00</p> <p>€ 1.300,00</p>	<p><b>Totale</b> € 560,14</p> <p><b>Totale</b> € 2.000,00</p> <p><b>Totale</b> € 1.000,00</p> <p><b>Totale</b> € 3.900,00</p>
----	---	---	---



C)	Passaggi economici all'interno delle aree professionali:	€	<b>6.633,51</b>
D)	Remunerazione compiti che comportano specifiche responsabilità ovvero oneri o disagi particolarmente rilevanti	€	<b>5.060,00</b>
E)	Indennità di Ente	€	<b>5.326,68</b>
	<b>TOTALE</b>	€	<b>34480,33</b>

L'indennità di Ente viene complessivamente definita in € 5.326,68.

Il fondo potrà essere incrementato delle risorse economiche derivanti dai risparmi di spesa ordinaria a seguito dell'attivazione di sponsorizzazioni in applicazione dell'art. 43 della L. 449/97.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.L. n.112/2001 il fondo per i trattamenti economici accessori è decurtato delle somme non corrisposte in caso di assenza per malattie da uno a dieci giorni.

## **SEZIONE 2 – FONDI DI PRODUZIONE**

### **ART.7 – FONDO DI PRODUZIONE**

La gestione del fondo è legata al raggiungimento degli obiettivi da parte del personale della sede, con riferimento ai presenti in servizio alla data del 1 gennaio 2020. Gli obiettivi – risultato sono stati parametrati sugli obiettivi di performance organizzativa dell'Ente come previsto dal sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Automobile Club Novara, e convalidati in seguito all'approvazione da parte dell'OIV della Relazione della Performance 2020 della Federazione e dagli obiettivi locali concordati.

Il fondo è finalizzato, nell'ambito della nuova impostazione voluta dal C.C.N.L., a finanziare l'erogazione di trattamenti accessori diretti alla realizzazione di piani e progetti per il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi istituzionali.

Il fondo che ammonta a **euro 10.000,00**, oltre all'eventuale incremento dei residui risultanti dai fondi ex art. 12, è articolato in budget diretti a finanziare obiettivi di produzione.

#### **7.1 – Contenimento del decremento della produzione associativa rispetto all'anno 2019 al netto dei canali ACI Global e Sara**

Il fondo legato a questo obiettivo ammonta a euro **€ 2.500,00**.

Obiettivo contenere il decremento della produzione associativa riferito al valore conseguito nel 2019: produzione 2020 pari o maggiore a **3247** tessere.

L'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione al livello di produzione conseguito.

#### **7.2 – Contenimento della perdita di produzione fidelizzata**

Il fondo legato a questo obiettivo ammonta a euro **€ 1.000,00**.

Tra gli obiettivi della Federazione, calati nella performance degli AC per il 2020, vi è il contenimento della perdita della produzione di tessere fidelizzate (COL) .

L'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione al valore di produzione da conseguire e pari a **623** tessere.

### **7.3 – Qualità delle informazioni**

Il fondo legato a questo obiettivo ammonta a euro **€ 1.000,00**

Tra gli obiettivi della Federazione, calati nella performance degli AC per il 2020, vi è il numero % di mail acquisite rispetto al numero di Soci (tessere individuali) prodotti nell'anno 2020.

L'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione al valore percentuale di informazioni acquisite pari ad un minimo **del 72,47%**.

### **7.4 – Corso di formazione su tematiche commerciali: 1 corso**

Il fondo legato a questo obiettivo ammonta a euro **€ 500,00**

Tra gli obiettivi della Federazione, calati nella performance degli AC per il 2020, vi è quello di organizzare almeno **1** corso di formazione per le Delegazioni e personale dell'Ente su tematiche commerciali e tecniche di vendita. Tale risultato permette l'accesso a questo fondo.

### **7.5 – Consolidamento produzione tessere azienda**

Il fondo ammonta a **€ 500,00**.

Obiettivo: sviluppare la vendita delle tessere aziendali presso la delegazione di Sede.

L'accesso al fondo avverrà in proporzione ai livelli di produzione conseguiti, rispetto all'obiettivo di **300**.

### **7.6 – Pratiche di Rateizzazione**

Il fondo ammonta a **€ 500,00**.

In base alle convenzioni stipulate con la Regione Piemonte, sulle problematiche legate al mancato pagamento della tassa automobilistica e relative ingiunzioni inviate agli utenti, il personale è impegnato nell'avviamento di pratiche di rateizzazioni spesso complesse.

Pertanto volendo premiare questa attività si è deciso di inserirla tra gli obiettivi locali e pertanto l'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione al valore minimo di pratiche svolte, pari a **200**.

### **7.7 – Pratiche per il rinnovo delle patenti**

Il fondo ammonta a **€ 2.000,00**.

Obiettivo: consolidare il numero delle pratiche per relative alle patenti.

L'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione al valore di produzione da conseguire e pari a **1.700** pratiche relative alle patenti.

### **7.8 – Pratiche auto**

Il fondo ammonta a **€ 1.500,00**.

Obiettivo: consolidare il numero delle pratiche auto effettuate dall'Ufficio Assistenza attraverso lo Sportello Telematico dell'Automobilista.

L'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione al valore di produzione da conseguire e pari a **6.500 pratiche auto**.

## **7.9 – Bonifiche archivio tasse**

Il fondo ammonta a € **500,00**.

Obiettivo: incrementare il numero delle bonifiche sull'archivio tasse automobilistiche della Regione Piemonte, al fine di procedere alla puntuale riscossione del tributo, come da convenzione stipulata con l'Ente impositore.

L'accesso al fondo avverrà in modo percentuale in relazione all'aumento delle bonifiche per un valore superiore alle **400 bonifiche annue**.

### **SEZIONE 3**

#### **FONDI PER IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO, IL SODDISFACIMENTO DEI BISOGNI DEL CLIENTE E L'OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

##### **ART. 8 – FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO, IL SODDISFACIMENTO DEI BISOGNI DEL CLIENTE E L'OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E LA REALIZZAZIONE DEI DIVERSI PROGETTI PROGRAMMATI DALL'ENTE**

Il conseguimento di elevati livelli qualitativi nella realizzazione delle strategie aziendali presuppone, nell'attuale contesto di accentuato cambiamento, un sistema organizzativo caratterizzato essenzialmente da iniziative progettuali.

In tal senso, coerentemente con quanto previsto dall'art. 77 del C.C.N.L. triennio 2016/2018, le parti concordano nell'istituzione di un fondo volto a finanziare la realizzazione di progetti che garantiscano il coinvolgimento di tutto il personale, tesi al miglioramento della qualità del servizio, al soddisfacimento dei bisogni del cliente ed all'ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro.

I correlati obiettivi di progetto devono essere oggettivamente misurabili e verificabili.

In caso di parziale o mancato raggiungimento degli obiettivi di progetto i residui della quota di budget non utilizzata andranno ad incrementare il fondo annuale di produttività di cui all'art. 7

L'erogazione avverrà a seguito del comprovato conseguimento degli obiettivi fissati secondo le seguenti modalità:

#### **A) Attività di educazione stradale**

- n° 3 attività di comunicazione su media locali sui temi della mobilità e della sicurezza stradale;

- n° 3 proposte rivolte alle scuole o ad associazioni, o ad organismi di varia natura per la realizzazione di corsi ACI o di iniziative online in materia di educazione stradale anche rivolte agli adulti.

Il fondo ammonta a € **450,00**.

L'accesso al fondo avverrà soltanto se vengono effettuate:

- n° 3 attività di comunicazione su media locali sui temi della mobilità e della sicurezza stradale;
- n° 3 proposte rivolte alle scuole o ad associazioni, o ad organismi di varia natura per la realizzazione di corsi ACI o di iniziative online in materia di educazione stradale anche rivolte agli adulti.

## **B) Promozione ACISTORICO**

Il fondo ammonta a € **110,14**

L'accesso al fondo avverrà in caso di organizzazione di n° 2 iniziative comunicazionali e promozionali, autonomamente o in compartecipazione, condotte attraverso mezzi, canali e strumenti diversificati, quali comunicati stampa, articoli, interviste pubblicità o altra attività.

## **C) Obiettivi riferiti al miglioramento dei processi e delle qualità**

Il fondo ammonta a € **2.000,00**.

L'accesso al fondo avverrà integralmente se a fine esercizio si è realizzata l'ottimizzazione processo di pubblicazione dei dati in materia di trasparenza e di accesso civico generalizzato, in relazione a:

- a) dati da pubblicare
- b) istanze di accesso
- c) aggiornamento continuo sito dell'Ente

## **D) Obiettivi Economico-Finanziari**

- Assenza di debiti verso ACI: **SI**

Il fondo ammonta a € **1.000,00**.

L'accesso al fondo avverrà integralmente se a fine esercizio non si evidenzieranno debiti verso ACI

## **E) PROGETTI**

Il fondo ammonta ad € **3.900**

L'accesso al fondo avverrà a seguito di certificazione della realizzazione di ciascun progetto.

### **E1) PROGETTO: Ufficio assistenza – pratiche ecocompatibili**

Il fondo ammonta ad € **1.300**

L'accesso al fondo avverrà a seguito di certificazione della realizzazione del progetto relativo alle pratiche ecocompatibili dell'ufficio assistenza automobilistica.

### **E2) PROGETTO: promozione rinnovo patenti ACI**

Il fondo ammonta ad € **1.300**

L'accesso al fondo avverrà a seguito di certificazione della realizzazione del progetto di promozione rinnovo patenti ACI.

### **E3) PROGETTO: digitalizzazione: censimento apparecchiature**

Il fondo ammonta ad € 1.300

L'accesso al fondo avverrà a seguito di certificazione della realizzazione del progetto di censimento delle apparecchiature.

### **ART. 9 - MODALITA' DI CORRESPONSIONE**

I compensi destinati ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi devono essere corrisposti al personale in un'unica soluzione a conclusione del periodico processo di verifica dei risultati e in seguito alla validazione della Performance organizzativa della Federazione da parte dell'OIV.

Ai fini della corresponsione degli emolumenti connessi al sistema incentivante definito con il presente contratto, si terrà conto della presenza del personale, nonché della sotto riportata scala parametrica concordata.

<b>LIVELLO ECONOMICO</b>	<b>PARAMETRO</b>
C5	100,00
C4	89,50
C3	86,60
C2	86,50
C1	86,00
B3	82,00
B2	79,50
B1	79,20
A3	79,00
A2	70,00
A1	70,00

### **ART. 10 – PROGRESSIONI ECONOMICHE DEL PERSONALE ALL'INTERNO DELLE AREE PROFESSIONALI**

Ai sensi dell'art. 36 del C.C.N.L. del 01/10/2007 tutte le decisioni e le iniziative di attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale, ad eccezione dei passaggi da un'area ad un'altra, sono finanziate esclusivamente dalle risorse del fondo per i trattamenti accessori di ente.

Lo stanziamento complessivo è di **euro 6.633,51**

Le progressioni economiche all'interno di ciascuna area sono finalizzate al riconoscimento del maggior grado di capacità professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area e del profilo di appartenenza.

L'attribuzione del livello economico superiore può essere effettuata nei confronti dei dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- in servizio nell'Ente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, non in periodo di prova, alla data del 31.12.2019;
- inquadrati nel livello economico immediatamente precedente da almeno due anni alla data del 31.12.2019

Inoltre non sono ammessi a partecipare i dipendenti che nei due anni antecedenti alla predetta data del 31.12.2019 e alla data di indizione del bando:

1. abbiano riportato sanzioni superiori al rimprovero verbale, al rimprovero scritto ed alla multa di importo pari a quattro ore di retribuzione;
2. abbiano riportato misure cautelari di sospensione del servizio, a meno che il procedimento penale non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

I criteri di selezione saranno:

- a) riconoscimento dei titoli di studio
- b) esperienza lavorativa maturata
- c) colloquio orale sulle materie di CCNL

#### **ART. 11 - COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITA', ONERI, RISCHI O DISAGI PARTICOLARMENTE RILEVANTI.**

In applicazione dell'art. 32 comma 2 linea 5 del C.C.N.L. 1999 (normativo 1998 – 2001 economico 1998 – 1999), le parti concordano la corresponsione di compensi finalizzati alla remunerazione di compiti che comportano rischi.

Lo stanziamento complessivo risulta di euro **5.060,00**.

<b>Compensi per rischio:</b>		
Maneggio valori	€	5,00 giornalieri
Trasporto valori	€	5,00 giornalieri

Eventuali residui andranno ad incrementare il fondo annuale di produttività come da art. 7.c.3

I predetti compensi non sono cumulabili tra loro.

#### **ART.12 - PREMI E TRATTAMENTI ECONOMICI CORRELATI ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE**

L'art. 77 comma 2 lettera b) del CCNL triennio 2016 – 2018 prevede che le risorse destinate alla contrattazione integrativa abbiano il seguente utilizzo:

premi e trattamenti economici correlati alla performance individuale, come indicato dall'art. 77 comma 3 ed in base all'art. 78 c.3 si stabilisce che la limitata quota massima di personale valutato sia pari a 4 unità.

Il coefficiente di premialità che viene preso in considerazione sarà dato dalla maggiore presenza in servizio, escludendo i periodi di ferie.

#### **ART.13 - VERIFICA DEI RISULTATI**

La verifica sulla produttività raggiunta sarà effettuata entro il 30 giugno 2020 secondo le seguenti modalità:

#### PROGETTI DI PRODUZIONE:

**Per quanto riguarda i punti 7.1 7.2 7.3 7.5 7.6 7.7 7.8 7.9** sulla base delle risultanze dei prospetti riepilogativi dei programmi Socio Web, Pratiche Light e applicativi Sistema Regione Piemonte dal 01/01/2020 al 31/12/2020. I **punti 7.4** sono soggetti a documentazione probatoria comprovante la realizzazione degli stessi.

#### PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO, IL SODDISFACIMENTO DEI BISOGNI DEL CLIENTE E L'OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE:

##### **Punto A**

Realizzazione delle attività di Educazione Stradale, come risultante dal monitoraggio finale della Performance organizzativa dell'Ente 2020.

##### **Punto B**

Eventi promozionali per ACISTORICO: documentazione probatoria

##### **Punto C**

Obiettivi riferiti al miglioramento dei processi e delle qualità: sezione trasparente sito istituzionale

##### **Punto D**

Assenza debiti verso ACI: applicativo GSA Web

##### **Punto E**

#### PROGETTI

- Ufficio assistenza – pratiche ecocompatibili: applicativo Pratiche Light
- Promozione rinnovo patenti ACI: applicativo Pratiche Light
- Digitalizzazione: censimento apparecchiature: documentazione probatoria

#### LA RAPPRESENTANZA DELL'AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE DI AC NOVARA  
PAOLO PINTO  
(FIRMATO)



#### LE DELEGAZIONI SINDACALI

F.P. C.G.I.L. NOVARA VCO  
CAMPENNI SALVATORE  
(firmato in modalità telematica)

CISL F.P. NOVARA VCO  
MARCO MININI  
(firmato in modalità telematica)

FEDERAZIONE CONFSAL UNSA  
ANDREA GIULIO CAPPELLI  
(firmato in modalità telematica)